

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Aika 07.05.2024, klo 16:01 - 19:23

Paikka Kunnantalo, kokoushuone Pyhä

Käsitellyt asiat

§ 26 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 27 Pöytäkirjan tarkastus

§ 28 Teknisen johtajan kuuleminen

§ 29 Elinvoimakehittäjän kuuleminen

§ 30 Tilinpäätös 2023

§ 31 Henkilöstökertomus 2023

§ 32 Muut asiat

Lisäpykälät

§ 33 Arviointikertomuksen 2023 valmistelu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Timo Kuoksa, puheenjohtaja
Eero Kantola, 1. varapuheenjohtaja
Liisa Torniainen
Juha Vallin

Muut saapuvilla olleet

Arja Leppäkumpu, hallintosihteeri, sihteeri
Katja Kantola, einvoimakehittäjä, saapui 17:01, poistui 17:47
Ville Partio, tekninen johtaja, poistui 17:00

Poissa

Johanna Purho-Ruotsalainen

Allekirjoitukset

Timo Kuoksa
Puheenjohtaja

Arja Leppäkumpu
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.05.2024

23.05.2024

Juha Vallin

Eero Kantola

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa 24.5.2024

Arja Leppäkumpu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosääntö 134 § Toimielimen päätöksentekotavat
Hallintosääntö 135 § Sähköinen kokous
Hallintosääntö 136 § Sähköinen päätöksentekomenettely
Hallintosääntö 137 § Kokousaika- ja paikka
Hallintosääntö 138 § Kokouskutsu
Hallintosääntö 139 § Sähköinen kokouskutsu
Hallintosääntö 140 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla
Hallintosääntö 142 § Varajaäsenen kutsuminen
Hallintosääntö 143 § Läsnäolo kokouksessa
Hallintosääntö 146 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosääntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

- pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja
- pöytäkirjantarkastajia valitaan kaksi
- pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä
- pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajat aakkosjärjestyksen mukaan ovat Juha Vallin ja Eero Kantola.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Vallin ja Eero Kantola.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Teknisen johtajan kuuleminen

MjuDno-2024-290

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Leppäkumpu
arja.leppakumpu@mantyharju.fi
hallintos sihteeri

Tekninen johtaja Ville Partio on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen kuultavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Kuoksa

Tarkastuslautakunta merkitsee teknisen johtajan Ville Partion selvityksen tietoonsa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen johtaja Ville Partio oli saapuvilla asian käsittelyn ajan klo 16.00-17.00.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Elinvoimakehittäjän kuuleminen

MjuDno-2024-291

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Leppäkumpu

arja.leppakumpu@mantyharju.fi

hallintosihteeri

Liitteet

1 Elinvoimaterveiset4_25

Elinvoimakehittäjä Katja Kalenius on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen kuultavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Kuoksa

Tarkastuslautakunta merkitsee elinvoimakehittäjä Katja Kaleniuksen selvityksen tietoonsa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Elinvoimakehittäjä Katja Kalenius oli saapuvilla asian käsittelyn ajan klo 17.01-17.47.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 45, 25.03.2024
Yhteistyötoimikunta, § 6, 04.04.2024
Tarkastuslautakunta, § 30, 07.05.2024

§ 30
Tilinpäätös 2023

MjuDno-2024-177

Kunnanhallitus, 25.03.2024, § 45

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuomo Penttinen
tuomo.penttinen@mantyharju.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Liitteet

- 1 VHL toimintakertomus 2023
- 2 Hallintopalveluiden TP 2023
- 3 TP 2023 25.3.1

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

Mäntyharjun kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseen konsernitilinpäätös.

Kuntalain mukaan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, minkä jälkeen tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on Kuntalain mukaan tarkastettava tilinpäätös viimeistään toukokuun loppuun mennessä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä.

Mäntyharjun kunnan vuoden 2023 tilinpäätös on 125.215,50 euroa ylijäämäinen.

Toimintatuottojen, toimintakulujen, verotulojen ja valtionosuuksien vertailu edelliseen vuoteen ei ole perusteltua hyvinvointialueiden rahoituksen aiheuttamien muutosten johdosta.

Verrattuna vuoden 2023 talousarvioon tilinpäätös on toteutunut seuraavasti: Kokonaisverotulot olivat 13.954.649,33 euroa. Toteuma oli 468.649,33 euroa talousarviota suurempi.

Valtionosuuksia kertyi 1.872.986,00 euroa. Toteuma valtionosuuksien osalta alitti talousarviovarauksen 114.114 eurolla.

Toimintatuotot (ulk+sis) olivat 7.106.327,85 euroa, kertymä on 63.521 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

talousarviovarausta suurempi.

Toimintamenot (ulk+sis) olivat 21.126.868,64 euroa, kertymä oli 140.977 euroa talousarviovarausta pienempi.

Vuosikatteen muodostui 2.105.399,79 euroa.

Vuoden 2023 tilinpäätös sisältää varauksia 550.000 € kunnantalon ja vanhan paloaseman purkuun sekä taloushallinto-ohjelman uusimiseen.

Mäntyharjun kunnan investointimenot vuonna 2023 olivat 1.040.785,46 euroa. Kunnan lainakanta tilikauden lopussa oli 20.074.000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2023 ylijäämä 125.215,50 € kirjataan oman pääoman tilikauden ali-/ylijäämätilille;
2. allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi;
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja
4. sallii, että tarvittaessa tilinpäätösasiakirjaan voidaan tehdä teknisiä muutoksia ennen valtuustokäsittelyä ilman, että muutoksista tarvitsee kunnanhallituksen erikseen päättää;
5. merkitsee tiedoksi hallintopalveluiden tilinpäätöksen 2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hallinto- ja talousjohtaja Tuomo Penttinen ja sivistysjohtaja Sari Aarniokoski oli saapuvilla asian käsittelyn ajan.

Yhteistyötoimikunta, 04.04.2024, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuomo Penttinen
tuomo.penttinen@mantyharju.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Liitteet

1 TP 2023 25.3.1

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumsivertailu ja toimintakeromus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

Mäntyharjun kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseen konsernitilinpäätös.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Kuntalain mukaan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, minkä jälkeen tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on KuntaL:n mukaan tarkastettava tilinpäätös viimeistään toukokuun loppuun mennessä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä.

Mäntyharjun kunnan vuoden 2023 tilinpäätös on 125.215,50 euroa ylijäämäinen.

Toimintatuottojen, toimintakulujen, verotulojen ja valtionosuuksien vertailu edelliseen vuoteen ei ole perusteltua hyvinvointialueiden rahoituksen aiheuttamien muutosten johdosta.

Verrattuna vuoden 2023 talousarvioon tilinpäätös on toteutunut seuraavasti: Kokonaisverotulot olivat 13.954.649,33 euroa. Toteuma oli 468.649,33 euroa talousarviota suurempi.

Valtionosuuksia kertyi 1.872.986,00 euroa. Toteuma valtionosuuksien osalta alitti talousarviovarauksen 114.114 eurolla.

Toimintatuotot (ulk+sis) olivat 7.106.327,85 euroa, kertymä on 63.521 euroa talousarviovarausta suurempi.

Toimintamenot (ulk+sis) olivat 21.126.868,64 euroa, kertymä oli 140.977 euroa talousarviovarausta pienempi.

Vuosikatteeksi muodostui 2.105.399,79 euroa.

Vuoden 2023 tilinpäätös sisältää varauksia 550.000 € kunnantalon ja vanhan paloaseman purkuun sekä taloushallinto-ohjelman uusimiseen.

Mäntyharjun kunnan investointimenot vuonna 2023 olivat 1.040.785,46 euroa. Kunnan lainakanta tilikauden lopussa oli 20.074.000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi vuoden 2023 tilinpäätöksen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tarkastuslautakunta, 07.05.2024, § 30

Liitteet

- 1 TP 2023 25.3.1
- 2 VHL toimintakertomus 2023
- 3 Tilintarkastajan_seloste_25._26.3.2024

Ehdotus

Esittelijä: Timo Kuoksa

Tarkastuslautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

1. saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi;
2. esittää valtuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja
3. esittää valtuustolle, että myönnetään vastuuvapaus kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 46, 25.03.2024
Yhteistyötoimikunta, § 7, 04.04.2024
Tarkastuslautakunta, § 31, 07.05.2024

§ 31

Henkilöstökertomus 2023

MjuDno-2024-178

Kunnanhallitus, 25.03.2024, § 46

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuomo Penttinen
tuomo.penttinen@mantyharju.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Liitteet

1 Henkilöstökertomus 2023

Henkilökertomuksen tarkoituksena on antaa tietoa henkilöstövoimavaroista, niiden käytöstä ja muutoksista. Se on suunnittelun ja johtamisen väline päättäjille, kunnan johdolle ja esihenkilöille. Kunnan menestykseen ja tulevaisuuteen vaikuttaa ratkaisevasti se, kuinka osaavaa, motivoitunutta ja työkykyistä henkilöstöä sillä on. Kehittämisen lähtökohdaksi tarvitaan myös tietoa henkilöstöön liittyvien asioiden tilasta ja kehityksestä.

Vuoden 2023 henkilöstökertomuksen tilastot on koottu työterveyshuollon, palkkahallinnon ja vakuutusyhtiön tilastoista. Kunnallinen työmarkkinalaitos suosittelee kunnille henkilöstövoimavarojen arviointia ja raportointia.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee vuoden 2023 henkilöstökertomuksen tiedoksi tilinpäätöskäsittelyn yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunta, 04.04.2024, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuomo Penttinen
tuomo.penttinen@mantyharju.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Liitteet

1 Henkilöstökertomus 2023

Henkilöstökertomuksen tarkoituksena on antaa tietoa henkilöstövoimavaroista, niiden käytöstä ja muutoksista. Se on suunnittelun ja johtamisen väline päättäjille, kunnan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

johdolle, esimiehille ja henkilöstölle. Kunnan menestykseen ja tulevaisuuteen vaikuttaa ratkaisevasti se, kuinka osaavaa, motivoitunutta ja työkykyistä henkilöstöä sillä on. Kehittämisen lähtökohdaksi tarvitaan myös tietoa henkilöstöön liittyvien asioiden tilasta ja kehityksestä.

Vuoden 2023 henkilöstökertomuksen tilastot on koottu työterveyshuollon, palkkahallinnon ja vakuutusyhtiön tilastoista. Kunnallinen työmarkkinalaitos suosittelee kunnille henkilöstövoimavarojen arviointia ja raportointia.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Yhteistyötoimikunta merkitsee vuoden 2023 henkilöstökertomuksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tarkastuslautakunta, 07.05.2024, § 31

Liitteet

1 Henkilöstökertomus 2023_0205_2024

Ehdotus

Esittelijä: Timo Kuoksa

Tarkastuslautakunta merkitsee henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 tietoonsa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Muut asiat

Kokousaikataulu

- ti 21.5.2024 klo 16.00 Pyhä

- ti 28.5.2024 klo 16.00 Pyhä

Ehdotus

Merkitään tuleva kokousaikataulu tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 33

Arviointikertomuksen 2023 valmistelu

Tarkastusltk 26.3.2024

Kuntal 121 § 1 mom. Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Kuntal 121 § 1 mom. 2. kohta Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen valmistelun.

Päätös: Tarkastuslautakunta aloitti vuoden 2023 arviointikertomuksen valmistelun.

Ehdotus:

Esittelijä: Timo Kuoksa, timo.kuoksa@mantyharju.fi

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen valmistelua.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Kuoksa

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkoi valmistelua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto
§29, §31

Muutoksenhakukielto
Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§28, §33

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun kunnanhallitus**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.